

ArgeNed Travel

Sinds 2011 Dé Argentinië-specialist bij uitstek!

REISVOORWAARDEN & BOEKINGSINFORMATIE

Geldig vanaf 8 Augustus 2026 | www.argenedtravel.com

Samen op weg naar een mooie reis

Een reis naar Argentinië begint vaak al maanden voordat je daadwerkelijk in het vliegtuig stapt. Daarom vinden wij het belangrijk dat je vooraf weet hoe een reis bij ArgeNed Travel wordt samengesteld, geboekt en betaald. In deze Reisvoorwaarden & Boekingsinformatie leggen we op een duidelijke manier uit wat je van ons mag verwachten en wat wij van jou verwachten.

1. Over ArgeNed Travel

ArgeNed Travel is een in Argentinië gevestigde reisorganisatie, gespecialiseerd in individuele reizen door Argentinië. ArgeNed Travel helpt reizigers met het samenstellen en organiseren van individuele reizen door Argentinië. Van een eerste reisidee tot een volledig uitgewerkt reisprogramma: wij verzorgen de reserveringen en praktische organisatie van de reis, zodat je met een gerust gevoel op reis kunt.

ArgeNed Travel heeft geen bezoekadres in Nederland en beschikt niet over een Nederlands vast telefoonnummer. Contact met ons verloopt voornamelijk via e-mail en WhatsApp. Via WhatsApp zijn zowel berichten als (video)gesprekken mogelijk.

2. Reisvoorstel en offerte

Een reis begint doorgaans met een aanvraag. Op basis daarvan maken wij een persoonlijk reisvoorstel met een dag-tot-dagprogramma en een richtprijs. Na overleg en eventuele aanpassingen wordt, wanneer de reis naar wens is, een volledig uitgewerkte offerte opgesteld. Deze offerte bevat het definitieve reisprogramma, de inbegrepen reisservices en de totale reissom.

Een reisvoorstel of offerte is geen reservering. Zolang een reis niet schriftelijk door ArgeNed Travel is bevestigd, zijn de genoemde onderdelen en prijzen onder voorbehoud van beschikbaarheid en eventuele prijswijzigingen.

3. Totstandkoming van de reisovereenkomst

Wanneer je gebruik wilt maken van een offerte, geef je dit aan per e-mail of WhatsApp. Vervolgens ontvang je een link naar het online boekingsformulier. Dit formulier dient volledig en naar waarheid te worden ingevuld. Na ontvangst van het ingevulde boekingsformulier controleert ArgeNed Travel de verstrekte gegevens en gaat, waar mogelijk, over tot het maken van de reserveringen.

De reisovereenkomst komt tot stand nadat ArgeNed Travel de boeking schriftelijk heeft bevestigd. De reserveringsbevestiging bevat onder meer de overeengekomen reissom, de aanbetaling en de belangrijkste gegevens van de gemaakte reservering.

4. Beschikbaarheid van reisservices

Een offerte is gebaseerd op de beschikbaarheid en prijzen die op dat moment bekend zijn. Tussen het uitbrengen van een offerte en het daadwerkelijk reserveren kunnen beschikbaarheid en prijzen wijzigen.

Wanneer een belangrijk onderdeel van de reis niet meer beschikbaar is, bespreken wij dit met jullie voordat de reservering definitief wordt gemaakt. Wij gaan daarbij altijd op zoek naar een passend en vergelijkbaar alternatief, zoveel mogelijk binnen dezelfde prijsklasse. Wanneer een alternatief gevolgen heeft voor de reissom of het programma, wordt dit vooraf besproken.

5. Persoonsgegevens en paspoortkopieën

Voor het correct uitvoeren van de reis hebben wij de juiste persoonsgegevens van alle reizigers nodig. De reiziger is zelf verantwoordelijk voor het verstrekken van een duidelijke en veilige kopie van het paspoort. Wij verzoeken reizigers hierbij gebruik te maken van de KopieID-app van de Rijksoverheid, waarmee onnodige gegevens op een kopie kunnen worden afgeschermd.

De paspoortkopie wordt onder meer gebruikt om de gegevens uit het boekingsformulier te controleren en, wanneer wij rechtstreeks bij een accommodatie reserveren, om gebruik te kunnen maken van de geldende vrijstelling van 21% btw op hotelovernachtingen inclusief ontbijt. Wanneer de benodigde paspoortkopieën niet worden verstrekt, kan de betreffende btw-vrijstelling mogelijk niet worden toegepast. De kosten van de accommodatie kunnen daardoor hoger uitvallen. De reiziger blijft verantwoordelijk voor het tijdig en correct aanleveren van de benodigde persoonsgegevens en reisdocumenten.

6. Reserveringsbevestiging

Na ontvangst van het volledig ingevulde boekingsformulier en nadat de reserveringen zijn gemaakt, ontvangt de reiziger een reserveringsbevestiging. Deze bevat onder meer:

- de gemaakte reserveringen;
- de overeengekomen reissom;
- het verschuldigde bedrag aan aanbetaling;
- de reserveringskosten;
- de betalingsvoorwaarden;
- het dag-tot-dagprogramma of de meest recente versie daarvan.

De reserveringsbevestiging vormt samen met de daarbij behorende documenten de basis voor de verdere uitvoering van de reis.

7. Aanbetaling

De hoogte van de aanbetaling is afhankelijk van de reis en de reserveringen die voor de reiziger moeten worden gemaakt. Als uitgangspunt bedraagt de aanbetaling doorgaans 25% van de reissom. Wanneer de kosten van onderdelen die bij reservering direct moeten worden vastgelegd of betaald daartoe aanleiding geven, kan een hoger bedrag worden vastgesteld. Bij bepaalde reizen of bouwstenen kan juist een lagere aanbetaling van toepassing zijn.

De aanbetaling bestaat uit een gedeelte van de reissom, waaronder de kosten van onderdelen die voor de reis moeten worden gereserveerd, zoals binnenlandse vluchten. Het exacte bedrag van de aanbetaling wordt altijd vooraf vermeld op de offerte en vervolgens op de reserveringsbevestiging en de bijbehorende factuur. De reservering wordt pas definitief uitgevoerd nadat de daarvoor verschuldigde aanbetaling is ontvangen.

8. Binnenlandse vluchten

Binnenlandse vluchten in Argentinië worden, wanneer deze onderdeel zijn van de reis, door ArgeNed Travel voor de reiziger gereserveerd. ArgeNed Travel boekt binnenlandse vluchten in een tarief waarbij wijziging en restitutie mogelijk zijn, voor zover dit door de betreffende luchtvaartmaatschappij wordt aangeboden. De exacte voorwaarden zijn afhankelijk van de betreffende luchtvaartmaatschappij en het geboekte tarief.

Wanneer een vlucht wordt geannuleerd of gewijzigd, gelden de voorwaarden van de betreffende luchtvaartmaatschappij. Indien een restitutie door de luchtvaartmaatschappij wordt toegekend, zal ArgeNed Travel deze na ontvangst doorbetalen aan de reiziger, onder aftrek van eventuele kosten die rechtstreeks verband houden met de verwerking van de restitutie. Bagage, stoelkeuze en overige inbegrepen diensten worden vermeld in de offerte. Deze voorwaarden kunnen door de luchtvaartmaatschappij worden gewijzigd.

9. Hotels en accommodaties

Hotels en andere accommodaties worden door ArgeNed Travel geselecteerd en gereserveerd op basis van het overeengekomen reisprogramma. Bij het samenstellen van een reis wordt waar mogelijk gekozen voor tarieven met

flexibele annulerings- of betalingsvoorwaarden. Dit is echter afhankelijk van de beschikbaarheid en voorwaarden van de accommodatie. De voorwaarden van het daadwerkelijk geboekte tarief zijn bepalend.

Wanneer een accommodatie kosteloos annuleren of wijzigen toestaat, kan ArgeNed Travel daarvan gebruikmaken wanneer dit nodig is. Wanneer een accommodatie bij annulering of wijziging kosten in rekening brengt, worden deze kosten overeenkomstig de toepasselijke reserveringsvoorwaarden aan de reiziger doorberekend.

10. Excursies, transfers en overige diensten

Excursies, transfers, autohuur, busreizen en andere lokale diensten worden door ArgeNed Travel vooraf gereserveerd wanneer deze onderdeel uitmaken van de overeengekomen reis. De aard en uitvoering van deze diensten kunnen per bestemming verschillen. De exacte invulling, het type vervoer, de voertaal van de begeleiding en eventuele groeps- of privébegeleiding worden vermeld in de offerte en/of het dag-tot-dagprogramma.

Bij excursies met een lokale gids kan de voertaal afhankelijk zijn van de beschikbare begeleiding en de betreffende excursie. De uiteindelijke uitvoering van lokale diensten blijft afhankelijk van beschikbaarheid, lokale omstandigheden en de voorwaarden van de betreffende uitvoerder.

11. Reserveringskosten

Voor iedere boeking worden reserveringskosten in rekening gebracht. De reserveringskosten bedragen:

- € 15 per boeking voor een bouwsteen;
- € 25 per boeking voor een gepubliceerde standaard(rond)reis;
- € 35 per boeking voor een maatwerkreis.

Het toepasselijke bedrag wordt vermeld op de offerte, reserveringsbevestiging, reisbevestiging en de betreffende factuur. ArgeNed Travel kan deze bedragen in de toekomst aanpassen. Voor reeds uitgebrachte offertes geldt het bedrag dat in de betreffende offerte is vermeld.

12. Wijzigingen door de reiziger

Na het tot stand komen van de reisovereenkomst kan de reiziger een wijziging van de reis aanvragen. Voor ieder wijzigingsverzoek wordt € 50 wijzigingskosten per reservering in rekening gebracht. Naast deze wijzigingskosten worden eventuele meerkosten van derden, zoals luchtvaartmaatschappijen, hotels, autoverhuurbedrijven, excursieaanbieders of andere leveranciers, aan de reiziger doorberekend.

Een wijziging is altijd afhankelijk van de beschikbaarheid en voorwaarden van de betreffende leverancier. Wanneer een wijziging leidt tot een lagere reissom, wordt beoordeeld of en in hoeverre de betreffende leverancier een restitutie toestaat. Een wijziging is pas definitief nadat deze door ArgeNed Travel schriftelijk is bevestigd.

13. Prijswijzigingen vóór vertrek

De overeengekomen reissom wordt vastgelegd in de reisbevestiging. Wanneer na het tot stand komen van de reisovereenkomst een leverancier een overeengekomen reisservice niet meer kan leveren en daarvoor een alternatief noodzakelijk is, wordt dit vooraf met de reiziger besproken. Eventuele prijsverschillen als gevolg van een door de reiziger gewenste wijziging zijn voor rekening van de reiziger.

14. Betaling van de reissom

De betaling van de reis verloopt doorgaans in twee delen:

1. Aanbetaling: De aanbetaling wordt gefactureerd na de reserveringsbevestiging. Het exacte bedrag staat vermeld op de factuur.

2. Restantbetaling: De factuur voor de restantbetaling wordt doorgaans vanaf ongeveer 10 weken voor vertrek verstuurd. De restantbetaling dient uiterlijk 8 weken voor vertrek door ArgeNed Travel te zijn ontvangen.

Wanneer een reis binnen 8 weken voor vertrek wordt geboekt, kan het volledige nog verschuldigde bedrag direct worden gefactureerd.

15. E-tickets na ontvangst van de aanbetaling

Na ontvangst van de verschuldigde aanbetaling worden de beschikbare e-tickets van binnenlandse vluchten en/of busreizen aan de reiziger verstrekt. Het verstrekken van deze documenten is bedoeld om de reiziger duidelijkheid en zekerheid te geven over de reeds vastgelegde vervoersreserveringen. De e-tickets worden verstrekt zodra deze door de betreffende vervoerder beschikbaar zijn gesteld.

16. Reisbevestiging en reisschema

Nadat de belangrijkste reserveringen definitief zijn vastgelegd, ontvangt de reiziger een reisbevestiging. Hierbij wordt een actueel reisschema en het bijbehorende dag-tot-dagprogramma verstrekt. De reisbevestiging vormt samen met het reisschema en de bijbehorende documenten het overzicht van de definitief gereserveerde reis.

Kleine wijzigingen in de volgorde of praktische uitvoering van onderdelen kunnen noodzakelijk zijn wanneer lokale omstandigheden, beschikbaarheid of de planning van leveranciers daartoe aanleiding geven.

17. Reispapieren en vouchers

Na ontvangst van de volledige betaling worden de benodigde reispapieren verstrekt. Dit kan onder meer bestaan uit: hotelvouchers, vouchers voor transfers en excursies, documenten voor autohuur en overige noodzakelijke documenten.

Deze documenten worden, voor zover mogelijk, uiterlijk ongeveer twee weken voor vertrek verstrekt. Wanneer een leverancier documenten later beschikbaar stelt, kan hiervan worden afgeweken.

18. Reisdocumenten, paspoort en visa

De reiziger is zelf verantwoordelijk voor het bezit van een geldig paspoort en eventuele andere vereiste reisdocumenten. De reiziger is eveneens zelf verantwoordelijk voor het controleren van de geldigheid van het paspoort, eventuele visumvereisten, transitvoorwaarden en overige inreisvoorwaarden die op de reis van toepassing zijn.

19. Gezondheid en vaccinaties

De reiziger is zelf verantwoordelijk voor het inwinnen van actuele informatie over eventuele gezondheidsadviezen, vaccinaties, gezondheidsverklaringen en andere medische vereisten die voor de reis kunnen gelden. Gezondheidsadviezen en toegangsvoorwaarden kunnen veranderen. De reiziger dient deze informatie kort voor vertrek opnieuw te controleren.

20. Uitvoering van de reis

ArgeNed Travel stelt de reis samen en verzorgt de reserveringen en praktische organisatie daarvan. De daadwerkelijke uitvoering van afzonderlijke reisservices wordt verzorgd door de betreffende luchtvaartmaatschappijen, hotels, vervoerders, lokale touroperators, gidsen, autoverhuurbedrijven en andere dienstverleners. De reiziger dient zich tijdens de reis te houden aan de voorwaarden en aanwijzingen van deze dienstverleners.

21. Wijzigingen tijdens de reis

Tijdens een reis kunnen omstandigheden ontstaan waardoor het oorspronkelijke programma moet worden aangepast (zoals weersomstandigheden, vluchtvertragingen, stakingen, lokale gebeurtenissen of veiligheidsomstandigheden). Wanneer een wijziging noodzakelijk is, zal ArgeNed Travel zich inspannen om een passend alternatief te regelen en de reiziger hierover zo snel mogelijk informeren.

22. Overmacht

ArgeNed Travel kan niet verantwoordelijk worden gehouden voor omstandigheden waarop zij redelijkerwijs geen invloed kan uitoefenen, zoals natuurrampen, extreme weersomstandigheden, stakingen, politieke onrust, overheidsmaatregelen of storingen in het luchtverkeer. Eventuele kosten die door leveranciers als gevolg van dergelijke omstandigheden worden berekend, kunnen aan de reiziger worden doorberekend voor zover deze niet kunnen worden voorkomen of teruggevorderd.

23. Hulp tijdens de reis

Wanneer zich tijdens de reis een probleem voordoet met een door ArgeNed Travel gereserveerde reisservice, kan de reiziger contact met ons opnemen. Wij zullen ons naar redelijkheid inspannen om te helpen. Voor dringende situaties

tijdens de reis is contact via WhatsApp mogelijk.

24. Aansprakelijkheid

ArgeNed Travel stelt de reis samen en organiseert de reserveringen, maar de afzonderlijke reisservices worden uitgevoerd door de betreffende dienstverleners. ArgeNed Travel is niet aansprakelijk voor schade die rechtstreeks het gevolg is van het niet, niet tijdig of niet juist uitvoeren van een reisservice door een derde, wanneer ArgeNed Travel hiervoor redelijkerwijs niet verantwoordelijk kan worden gehouden.

25. Klachten

Wanneer tijdens de reis een probleem ontstaat, verzoeken wij de reiziger dit zo snel mogelijk te melden bij de betreffende dienstverlener én bij ArgeNed Travel. Wanneer een klacht niet naar tevredenheid kan worden opgelost, kan de reiziger deze na terugkomst schriftelijk indienen.

26. Annulering door de reiziger

Een annulering dient schriftelijk per e-mail of WhatsApp te worden doorgegeven. De datum van ontvangst geldt als annuleringsdatum. Bij annulering gelden de volgende annuleringskosten:

Moment van annulering	Annuleringskosten
Tot 8 weken voor vertrek	10% van de reissom
Tussen 8 en 6 weken voor vertrek	25% van de reissom
Tussen 6 en 4 weken voor vertrek	50% van de reissom
Tussen 4 en 2 weken voor vertrek	75% van de reissom
Vanaf 2 weken voor vertrek	100% van de reissom

De annuleringskosten worden berekend over de totale overeengekomen reissom. De hoogte van de aanbetaling staat los van de annuleringskosten; bij annulering wordt de uiteindelijke vergoeding vastgesteld aan de hand van bovenstaand schema. Wanneer de reiziger al meer heeft betaald dan de toepasselijke kosten, wordt het verschil terugbetaald.

27. Annuleringsverzekering

ArgeNed Travel adviseert iedere reiziger nadrukkelijk om een passende reis- en annuleringsverzekering af te sluiten. De voorwaarden en dekking van een annuleringsverzekering worden bepaald door de betreffende verzekeringsmaatschappij.

28. Toepasselijkheid van deze reisvoorwaarden

Door een reis bij ArgeNed Travel te boeken, verklaart de reiziger kennis te hebben genomen van deze Reisvoorwaarden & Boekingsinformatie en hiermee akkoord te gaan. Deze voorwaarden zijn van toepassing op rechtstreeks bij ArgeNed Travel geboekte reizen.

29. ANVR, SGR en garantieregelingen

ArgeNed Travel is een in Argentinië gevestigde reisorganisatie en is **niet aangesloten bij de ANVR en niet aangesloten bij SGR**. Op rechtstreeks bij ArgeNed Travel geboekte reizen zijn daarom niet de ANVR-Reizigersvoorwaarden van toepassing en geldt niet de garantieregeling van SGR.

ArgeNed Travel werkt onder meer samen met Nederlandse reisorganisaties die aangesloten zijn bij de daarvoor geldende branche- en garantieregelingen. Wanneer een reiziger hiervan gebruik wil maken, kan dit vooraf met ArgeNed Travel worden besproken.

30. Toepasselijk recht

Op de overeenkomst tussen ArgeNed Travel en de reiziger is het recht van toepassing dat op grond van de voor de overeenkomst geldende wettelijke regels van toepassing is.

Tot slot

Wij vinden het belangrijk dat je vooraf weet waar je aan toe bent. Deze Reisvoorwaarden & Boekingsinformatie zijn bewust geschreven in duidelijk en begrijpelijk Nederlands. Heb je vóór het boeken vragen over de reis, de reserveringen, de betaling of deze voorwaarden? Neem dan gerust contact met ons op via e-mail of WhatsApp.

ArgeNed Travel

Sinds 2011 Dé Argentinië-specialist bij uitstek!

E-mail: info@argenedtravel.com | WhatsApp: +54 9 223 684-1168

Geldig vanaf 8 augustus 2026